



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ.& ΔΕΥΤΕΡ. ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ

2^ο ΓΕ.Λ. ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ-ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ

Ελευθέριο-Κορδελιό: 22/10/2019
Α.Π.: 1275

ΠΡΟΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
(για ανάρτηση στην ιστοσελίδα)

Ταχ. Δ/ση : 25^{ης} Μαρτίου 2,
Τ.Κ. : 56334 Ελευθέριο-Κορδελιό
Τηλ. : 2310 –774.948
Fax : 2310 –764.427
Ιστοσελίδα : <http://2lyk-el-kordel.thess.sch.gr>
e-mail : mail@2lyk-el-kordel.thess.sch.gr
Πληροφορίες : Τόλης Κων/ντίνος

ΘΕΜΑ : : «Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για εξαήμερη εκδρομή στο Βελιγράδι – Βουδαπέστη - Βιέννη», σχολικού έτους 2019 - 2020

ΣΧΕΤ : Υ.Α. 33120/ΓΔ4/28-02-2017 [ΦΕΚ 681/τ.Β'/06.03.2017]

Το 2ο ΓΕ.Λ. Ελευθερίου - Κορδελιού προκηρύσσει διαγωνισμό σύμφωνα με την 33120/ΓΔ4/28-02-2017 υπουργική απόφαση που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 681/τ.Β'/06-03-2017, για την **κατάθεση κλειστών προσφορών και μόνο**, από ενδιαφερόμενα τουριστικά - ταξιδιωτικά γραφεία με ισχύουσα άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σχετικά με την διοργάνωση πολυήμερης εκδρομής με τις εξής προδιαγραφές:

Στοιχεία εκδρομής:

1. Χρονική περίοδος: **από Κυριακή 23 Φεβρουαρίου 2020 έως Παρασκευή 28 Φεβρουαρίου 2020.**
2. Προορισμός: **Βελιγράδι – Βουδαπέστη - Βιέννη.**
3. Διάρκεια: **έξι (6) ημέρες**
4. Διανυκτερεύσεις: **μια [1] στο Βελιγράδι, τέσσερις [4] στη Βουδαπέστη και στη Βιέννη ημερήσια επίσκεψη.**

5. Μετακινήσεις: **Θεσσαλονίκη – Βελιγράδι – Βουδαπέστη: μετάβαση οδικώς & επιστροφή αεροπορικώς. Η αναχώρηση και η επιστροφή θα γίνει στο χώρο του σχολείου μας.**
6. Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών/τριών: **Ογδόντα τρεις – 83 (± 3).**
7. Αριθμός συνοδών εκπαιδευτικών: **έξι (6) [αρχηγός & συνοδοί εκπ/κοί] της εκδρομής.**
8. Κατάλυμα: **Ξενοδοχεία 3*, 4*.**
9. Γραπτή επιβεβαίωση διαθεσιμότητας του ξενοδοχείου για το σχολείο μας.
10. Υπηρεσίες καταλύματος:
 - A) Για την φιλοξενία των μαθητών/τριών ζητούνται δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια και για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς μονόκλινα.**
 - B) Είτε με ημιδιατροφή (πρωινό & δείπνο), είτε μόνο με πρωινό, για όλους.**

Η προσφορά να περιλαμβάνει και τις δύο περιπτώσεις διατροφής.
11. Μεταφορικό Μέσον: Τουριστικό/κά λεωφορείο σύγχρονων προδιαγραφών, από το κτίριο του σχολείου για τη μετάβαση στους τόπους προορισμού, μετακινήσεις με το/τα τουριστικό/ά Λεωφορείο/α σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής σύμφωνα με το πρόγραμμα και επιστροφή αντίστροφα στο 2^ο ΓΕ.Α. Ελευθερίου – Κορδελιού.
Το/Τα λεωφορείο/α θα πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές (έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης κ.λπ) ώστε να τηρούνται οι όροι ασφαλείας για την μετακίνηση μαθητών και εκπαιδευτικών.

Στην προσφορά τους τα ταξιδιωτικά πρακτορεία οφείλουν να συμπεριλάβουν:

- 1) Το όνομα του Ξενοδοχείου, η κατηγορία καταλύματος που προτείνεται, ο αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες από αυτό υπηρεσίες.
- 2) Υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και να περιλαμβάνει ρητά την ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- 3) Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι τηρούνται όλοι οι όροι ασφαλείας και υγιεινής.
- 4) Απαιτείται ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής επαγγελματικής ευθύνης.

- 5) Να αναφέρεται όχι μόνο η συνολική τιμή της οργανωμένης εκδρομής αλλά και η τελική επιβάρυνση ανά μαθητή. Να συμπεριλαμβάνονται όλοι οι κατά περίπτωση απαιτούμενοι φόροι και ο ΦΠΑ. Να εκδοθούν αποδείξεις για κάθε μαθητή/τρια. Οι τιμές θα αφορούν στο διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής.
- 6) Στο Ιδιωτικό Συμφωνητικό θα συμπεριληφθούν το πρόγραμμα και οι όροι της εκδρομής.
- 7) Πρόσθετη ασφάλιση που να καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας για τους συμμετέχοντες της εκδρομής του σχολείου μας.
- 8) Το σχολείο θα κρατήσει το 1/5 των χρημάτων του συνολικού κόστους ως εγγύηση. Θα δοθεί στο πρακτορείο μετά το πέρας της εκδρομής.

Οι προσφορές των ενδιαφερόμενων τουριστικών – ταξιδιωτικών γραφείων Γενικού Τουρισμού που πληρούν τις προβλεπόμενες από το νόμο προϋποθέσεις λειτουργίας, να καταθέσουν την ταξιδιωτική προσφορά σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο, στο γραφείο διευθυντή μέχρι και την Πέμπτη 31 Οκτωβρίου 2019, ώρα 12:00.

Ο Διευθυντής

Τόλης Κωνσταντίνος
ΠΕ80 Οικονομίας